

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Подснежник» (МБДОУ «Детский сад «Подснежник»)

Принято на заседании
педагогического совета
протокол от 31.01.2024г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад «Подснежник»
_____ И.Н.Барсукова
приказ от 31.01.2024г. № 22-ОД

**Положение
о родительском комитете группы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Подснежник»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подснежник» (далее - образовательная организация, ДОО) в соответствии с

- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012г. №273-ФЗ,
- Семейным кодексом РФ,
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подснежник», утвержденным Постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области от 02.03.2020 года № 992.

1.2. Родительский комитет группы является частью системы самоуправления образовательной организации, действующей в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и сотрудников образовательной организации.

1.3. Родительский комитет группы создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся группы и является добровольной общественной организацией группы.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются на Родительском комитете образовательной организации и утверждаются руководителем образовательной организации.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные цели и задачи Родительского комитета группы

2.1. Цель: обеспечить постоянную и систематическую связь общественной организацией с родителями (законными представителями) обучающихся, содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС в дошкольном образовании.

2.2. Основными задачами Родительского комитета группы являются:

- защита прав и интересов обучающихся образовательной организации;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей) обучающихся;
- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений работы группы;
- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении и хозяйстве группы;
- содействие организации совместных с родителями (законными представителями) обучающихся мероприятий в образовательной организации – родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- организация и проведение массовых воспитательных мероприятий на уровне группы, образовательной организации;

- оказание помощи образовательной организации в работе с неблагополучными семьями.

3. Состав Родительского комитета группы

- 3.1. Родительский комитет группы избирается в течение сентября - октября на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся группы из числа общего собрания родителей группы простым большинством голосов сроком на один год.
- 3.2. Из своего состава Родительский комитет группы избирает председателя, заместителя председателя и секретаря.
- 3.3. Избранные представители групповых родительских комитетов составляют Родительский комитет образовательной организации.
- 3.4. Пролонгация полномочий Родительского комитета группы осуществляется только с согласия двух третей проголосовавших за это родителей.
- 3.5. Члены Родительского комитета группы осуществляют свои обязанности на общественных и добровольных началах, безвозмездно.

4. Права Родительского комитета группы

- 4.1. Родительский комитет группы имеет право:
 - свободно распространять информацию о своей деятельности;
 - вносить в Родительский комитет образовательной организации предложения по организации работы педагогического и обслуживающего персонала;
 - систематически контролировать качество питания обучающихся;
 - заслушивать доклад воспитателей о состоянии и перспективах работы группы и по отдельным вопросам, интересующим родителей;
 - присутствовать по приглашению на производственных совещаниях, городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- 4.2. Родительский комитет группы несет ответственность за:
 - выполнение решений, рекомендаций;
 - установление взаимопонимания между родителями (законными представителями) обучающихся группы в вопросах воспитания;
 - принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - за эффективность работы перед общим родительским собранием группы.

5. Организация работы Родительского комитета группы

- 5.1. Родительский комитет работает по плану группы, составляющему часть годового плана работы образовательной организации, с учетом условий группы.
- 5.2. Заседания Родительского комитета группы созываются не реже 1 раза в квартал.
- 5.3. Заседания Родительского комитета группы правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
- 5.4. Решение Родительского комитета группы принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета группы.
- 5.5. Организацию выполнения решений Родительского комитета группы осуществляет его председатель.
- 5.6. Родительский комитет группы подотчетен общему родительскому собранию группы, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

6. Делопроизводство Родительского комитета группы

- 6.1. Заседания Родительского комитета группы оформляются протоколом.
- 6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета группы.
- 6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.4. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете группы возлагается на председателя комитета группы.