

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Подснежник»
Н.Барсукова
Приказ № 56/ср от 31.08.2022

Положение
об оказании логопедической помощи в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в МБДОУ «Детский сад «Подснежник» (далее - Положение) регламентирует деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Организация), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;

организация профилактической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

2.1. Логопедическая помощь оказывается Организацией любого типа независимо от ее организационно-правовой формы, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно **приложению № 1** к Положению.

2.3. Учителями-логопедами ведется документация согласно **приложению №2**.

2.4. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется

1) количеством обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6 - 12 указанных обучающихся;

2) количеством обучающихся, имеющих коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и/или заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) количеством обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом МБДОУ «Детский сад «Подснежник», из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.5. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) согласно **приложению №3** после получения коллегиального заключения ППк и/или заключения ПМПК на ребёнка.

Родители (законные представители) имеют право отказаться от оказания логопедической помощи ребёнку. Основанием будет являться письменный отказ от занятий с учителем-логопедом согласно **приложению №4**.

2.6. Логопедическая диагностика осуществляется на основании письменного согласия родителей (законных представителей) заполняемого ими при зачислении ребёнка в детский сад согласно **приложению №5**.

Диагностическое обследование осуществляется учителями-логопедами не менее двух раз в год, включая входное (в феврале) и контрольное (в сентябре) диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение: общего срезового обследования обучающихся; обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников; углубленное обследование обучающихся, имеющих речевые нарушения и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося демонстрирующего признаки нарушения речи и оформлено обращение к учителю-логопеду согласно **приложению №6**.

После получения педагогической характеристики с обращением учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.6. Положения.

2.7. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ППк и/или ПМПк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка, либо на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребёнка об отказе от логопедических занятий согласно **приложению №4**.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта заведующего МБДОУ «Детский сад «Подснежник».

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ППк и/или ПМПк.

2.9. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации.

2.10. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ППк и/или ПМПк и результатов логопедической диагностики.

2.11. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (**приложение №7**).

2.12. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах,

специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию: постоянно действующей консультативной службы для родителей; индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации; информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов МБДОУ «Детский сад «Радуга».

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Организации, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2 Положения.

Для детей, получающих образование вне Организации (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих Организацию, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 "Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного образования.

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет от 1 до 3 логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих коллегиальное заключение ППк и/или заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет от 1 до 3

логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;

для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;

для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.6 Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих коллегиальное заключение ППк и (или) заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

Приложение №1
к Положению об оказании логопедической
помощи в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»

Перечень документов при оказании логопедической помощи

№ П. п.	Название документа	Срок хранен ия
1	Перечень документов учителей-логопедов <i>(Приложение № 2)</i>	3 года
2	Заявление родителя на логопедические занятия <i>(Приложение № 3)</i>	3 года
3	Заявление отказа родителя от занятий с учителем-логопедом <i>(Приложение № 4)</i>	3 года
4	Согласие родителя на психолого-педагогическое и логопедическое сопровождение ребенка <i>(Приложение № 5)</i>	3 года
5	Педагогическая характеристика обучающегося <i>(Приложение № 6)</i>	3 года
6	Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий <i>(Приложение № 7)</i>	

Приложение № 2
к Положению об оказании логопедической
помощи в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»

Перечень документов учителей-логопедов

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Циклограмма деятельности учителя-логопеда.
4. Расписание занятий учителя-логопеда (учителей-логопедов).
5. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
6. Табель учета посещаемости логопедических занятий.
7. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение №3
к Положению об оказании логопедической
помощи в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»

Заведующему МБДОУ «Детский сад
«Подснежник» г. Тамбова
Барсуковой И.Н.

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

(Адрес проживания)

Заявление

Я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося

_____ являясь родителем (законным представителем)
(нужное подчеркнуть)

_____ (Ф.И.О., группа, в которой обучается обучающийся, дата (од.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия
соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогическо
комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопед
(нужное подчеркнуть).

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №4
к Положению об оказании логопедической
помощи в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»

Заведующему МБДОУ
«Детский сад «Подснежник» г. Тамбова
Барсуковой И.Н.

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

(Адрес проживания)

**Отказ от занятий с учителем-логопедом и обследования
в территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Тамбова
от родителя (законного представителя) ребенка**

Я, _____
отказываюсь от занятий с учителем-логопедом и дальнейшего обследования моего
ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

_____ на территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Тамбова.

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

_____ дата выдачи паспорта _____

Прописан по адресу _____

Причина отказа: _____

О последствиях отказа проинформирована специалистами ППк МБДОУ «Детский сад «Подснежник». Претензий иметь не буду.

" " _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №4
к Положению об оказании логопедической
помощи в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»

Заведующему МБДОУ
«Детский сад «Подснежник» г. Тамбова
Барсуковой И.Н.

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

(Адрес проживания)

**Отказ от занятий с учителем-логопедом
от родителя (законного представителя) ребенка**

Я, _____
отказываюсь от занятий с учителем-логопедом с моим ребенком

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

_____ дата выдачи паспорта _____
Прописан по адресу _____

Причина отказа: _____

О последствиях отказа проинформирована специалистами ППк МБДОУ «Де-
сад «Подснежник». Претензий иметь не буду.

" " _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка по

Приложение №4
к Положению об оказании логопедической
помощи в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»

Заведующему МБДОУ
«Детский сад «Подснежник» г. Тамбова
Барсуковой И.Н.

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

(Адрес проживания)

**Отказ от обследования
в территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Тамбова
от родителя (законного представителя) ребенка**

Я, _____
отказываюсь от обследования моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

на территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Тамбова.

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____
_____ дата выдачи паспорта _____

Прописан по адресу _____

Причина отказа: _____

О последствиях отказа проинформирована специалистами ППк МБДОУ «Детский сад «Подснежник». Претензий иметь не буду.

" " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №5
к Положению об оказании логопедической
помощи в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»

**Согласие родителей (законных представителей)
на психолого-педагогическое и логопедическое сопровождение ребенка**

Я _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
являясь родителем (законным представителем) _____

_____ (Ф.И.О., дата рождения ребенка)
проинформирован(а), что в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад «Подснежник», находящемся по адресу: г. Тамбов ул.
Астраханская, д. 281, функционирует служба психолого-педагогического и
логопедического сопровождения.

Психологическое сопровождение ребенка включает в себя:

- психологическую диагностику;
- наблюдение в период адаптации;
- участие в групповых развивающих занятиях;
- при необходимости коррекционно-развивающие занятия с ребенком по индивидуально-образовательному маршруту (по рекомендации ППк учреждения и/или ПМПК г. Тамбова);
- занятия по развитию способностей и/или устранению проблем в развитии, выявленных в рамках образовательно-творческого маршрута;
- консультирование родителей.

Логопедическое сопровождение ребенка включает в себя:

- логопедическое обследование;
- при необходимости коррекционно-развивающие занятия с ребенком, имеющим коллегиальное заключение ППк учреждения и/или заключение ПМПК г. Тамбова по индивидуальному перспективному плану (с тяжелым нарушением речи по индивидуальному образовательному маршруту);
- занятия по развитию способностей и/или устранению проблем в рамках усвоения образовательной программы, выявленных в ходе реализации технологии образовательно-творческого маршрута;
- консультирование родителей.

Педагогическое сопровождение ребенка включает в себя:

- педагогическую диагностику по выявлению созданных для развития ребенка психолого-педагогических условий и динамики усвоения им образовательной программы;
- участие в групповых развивающих занятиях;
- при необходимости коррекционно-развивающие занятия с ребенком по индивидуально-образовательному маршруту (по рекомендации ППк учреждения и/или ПМПК г. Тамбова);
- занятия по развитию способностей и/или устранению проблем в развитии, выявленных в рамках образовательно-творческого маршрута;
- консультирование родителей.

Даю своё согласие на психолого-педагогическое и логопедическое сопровождение
ребёнка _____ (Ф.И.О. ребёнка)
и деятельность педагогов, связанную с ним.

" " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №6
к Положению об оказании логопедической
помощи в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»

Педагогическая характеристика обучающегося

Общие сведения:

Ф.И.О. ребенка: _____
Дата рождения: _____
Дата поступления в ДОУ _____, возраст на момент поступления: _____
Группа: _____ направленности для детей _____ - _____ лет
Название группы _____
Образовательная программа _____

Состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок) _____

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Динамика освоения программного материала:

Учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы и название) _____

Соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (в полной мере; частично, недостаточное)

Состояние общей моторики (двигательно неловок, отстает в переключаемости движений, движения частей тела слажены)

Состояние мелкой моторики (с трудом овладевает навыками самообслуживания, неправильно держит карандаш, недостаточно развита моторика мелких мышц рук, все движения выполняет без напряжения, ведущая рука - правая, левая)

Состояние речи ребенка (отсутствует, неразборчивая, разборчивость снижена, с назализацией, разборчивая выразительная, с запинками)

2. Особенности, влияющие на результативность обучения:

Мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная, стабильная)

Сензитивность в отношениях с педагогами в образовательной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует)

Качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, волнообразное)

Эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа (высокая, неравномерная, отсутствует)

Истощаемость (высокая, со снижением качества деятельности умеренная, незначительная)

Отношение семьи к трудностям ребенка (игнорирование, индифферентное отношение, готовность к сотрудничеству; наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку) _____

Контакты с заикающимися или лицами с другой речевой патологией (имеются, не выявлено)

Наличие двуязычия (есть, нет) какой язык преобладает в общении _____

Факты дополнительных занятий с ребенком вне детского сада (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, репетиторство) _____

« _____ » _____ 20 ____ г _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Учитель-логопед, принявший обращение _____
Ф.И.О.

Результат обращения _____

« _____ » _____ 20 ____ г _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №7
к Положению об оказании логопедической
помощи в МБДОУ «Детский сад «Подснежник»

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.